

神戸市立中央体育館を はじめて大会で利用する際の流れ

電話もしくは直接当館にて、
館の空き状況をご確認ください。

※利用希望日、利用希望施設、利用種目、利用人数をお伝えください。
空き状況をお調べいたします。

空きがあれば、仮予約が可能です。

※利用の承認が下りるまでは仮予約です。
内容や利用人数等を確認させていただきます。

「利用事前確認・承諾書」をご提出ください。
尚、送付日から1週間以内にご提出がない場合は、
キャンセルしたものとみなします。

※利用に際しての確認事項を明記しております。
内容をご確認いただき、ご理解いただけましたら、ご署名・ご捺印したものを
館までご返送ください。
その際に、合わせて使用の内容や観客数を含んだ全利用者数がわかるようなもの
(要項など。なければ簡条書きのもので結構です。)と一緒にご返送ください。

内容等を確認させていただき、
ご利用可能かどうか判断させていただきます。

※利用人数が制限人数を超えている場合や、内容に禁止事項が含まれるなど
安全にご利用いただけないと判断した場合は、ご利用いただけません。

承認がおりましたら、ご予約完了です。

※FAX等でご連絡いたします。

利用日の1か月前までには、
必ず大会打ち合わせにお越しください。
その際は必ず連絡の上、日程の調整をお願いします。

※連絡なく来られた場合、時間帯により大会打ち合わせをお受けできない
場合があります。

施設使用料は前納です。
利用当日までにお支払いください。

利用当日